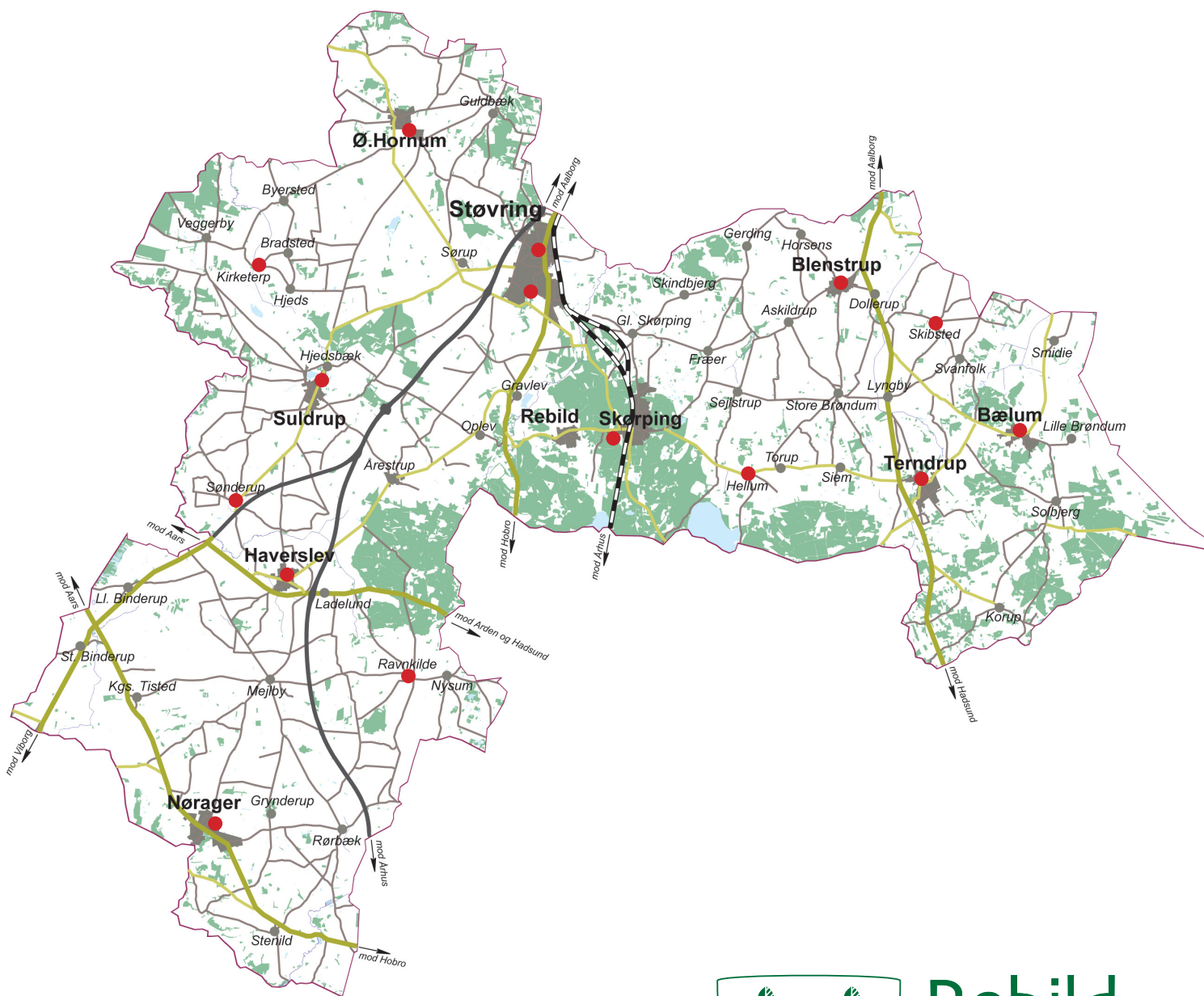


# Renoverings- og moderniseringsplan for skolerne i Rebild Kommune 2008



**Rebild**  
KOMMUNE

# INDHOLDSFORTEGNELSE

---

## Afsnit 0

Orientering.....side 0.1 – 0.9

### Bilag:

**Økonomi og tidsplan 1 ..... Bilag 1.00**

    Underbilag for de enkelte skoler..... Bilag 1.02 – 1.15

**Økonomi og tidsplan 2 (lysegråt papir)..... Bilag 2.00**

    Underbilag for de enkelte skoler .....Bilag 2.01 – 2.15

## Afsnit 1 – De enkelte skoler:

Bavnebakkeskolen .....side 1.1

Blenstrup Skole .....side 2.1

Bælum-Solbjerg Skole .....side 3.1

Haverslev Skole.....side 4.1

Hellum Skole.....side 5.1

Karensmindeskolen .....side 6.1

Kirketerpskolen .....side 7.1

Ravnkilde Skole .....side 8.1

Skibstedskolen.....side 9.1

Skørping Skole .....side 10.1

Sortebakkeskolen.....side 11.1

Suldrup Skole .....side 12.1

Sønderup Skole.....side 13.1

Terndrup Skole .....side 14.1

Øster Hornum Skole .....side 15.1



# ORIENTERING

AFSNIT 0

---

## Forord

På foranledning af Rebild Kommune har Arkitektfirmaet Gorm Nielsen udarbejdet en samlet renoverings- og moderniseringsplan for kommunens 14 folkeskoler og specialskolen Skibstedskolen.

Renoverings- og moderniseringsplanen har til formål at beskrive mulige bygningsmæssige ændringer og/eller udbygninger, der sikrer en optimal udnyttelse af den samlede skolekapacitet, og sikre fleksibilitet og kvalitet i forhold til den fremtidige pædagogiske udvikling og den forventede udvikling i skolernes elevgrundlag, herunder også udviklingen i skolenes fritidsordninger.

Grundlaget for renoverings- og moderniseringsplanen er individuelle visionsplaner for kommunens 14 folkeskoler samt Skibstedskolen udarbejdet af arkitektfirmaet i samråd med repræsentanter fra skolerne, Teknisk Forvaltning og Skoleafdelingen i perioden juni til oktober 2008.

Det udarbejdede materiale er samlet i nærværende ringbind og omfatter:

- Økonomi- og tidsplan for gennemførelse af den samlede renoverings- og moderniseringsplan for skolerne i Rebild Kommune. Herunder etapedelte overslag for gennemførelse af visionsplanerne for de enkelte skoler.
- Visionsplaner for de enkelte skoler bestående af skitseforslag med tilhørende beskrivelse.

Der gøres opmærksom på, at der er udarbejdet to forslag til visionsplan for Bavnebakkeskolen. De to løsningsforslag er nærmere beskrevet sidst i dette afsnit samt i afsnit 1 under Bavnebakkeskolen.

## Forudsætninger

Grundlæggende har arbejdet taget udgangspunkt i elevtalsprognose udarbejdet af Rebild Kommune, Rebild Kommunes skolepolitik, samt kommissorium udarbejdet af kommunen.

En vigtig overordnet forudsætning for opgaven har desuden været at hver enkelt skole skal behandles med udgangspunkt i, at den nuværende skolestruktur fastholdes.

Sammenfattende kan det siges, at kommissoriet og det øvrige grundlagsmateriale udtrykker en forventning til og ønske om, at der med renoverings- og moderniseringsplanen skabes tidssvarende undervisningsmiljøer på skolerne i Rebild Kommune.

Visionsplanerne for de enkelte skoler tager bl.a. afsæt i at:

- fastholde hjemklasseprincippet,
- 42-48 m<sup>2</sup> hjemklasselokaler udvides eller gives adgang til nærliggende aflastningslokaler,
- der etableres grupperum til projekt- og værkstedsrelateret undervisning i forbindelse med hjemklasselokaler,
- faglokaler opdateres hvis påkrævet, herunder at søge mulighed for tværfagligt arbejde,
- ændre skolebiblioteket, så det indgår som et aktivt pædagogisk servicecenter i skolen,
- sikre rimelige forhold til lærerforberedelse og mødeafholdelse,
- skabe tilfredsstillende rammer for skolens administration og tekniske personale,
- sikre at der er kapacitet til den fremtidige vækst i behovet for pasning i skolefritidsordning,
- indtænke uderummet som en del af skolens læringsrum,
- afdække eventuelle AT påbud og indtænke løsning heraf.

### **Kapacitet**

Som et væsentligt grundlag for udarbejdelsen af renoverings- og moderniseringsplanen indgår en vurdering af kapacitetsbehov i skole og SFO. Vurderingen tager afsæt i elevtalsprognosen for 2004 - 2024.

For den enkelte skole er udviklingen i elevtallet og dermed behovet for hjemklasselokaler analyseret og sammenholdt med skolens nuværende kapacitet. I det omfang elevtalsprognosen viser et stabilt behov for etablering af yderligere hjemklasselokaler er dette indarbejdet i forslaget til udviklingsplan for den enkelte skole.

Det skal i denne forbindelse bemærkes, at aflastningslokaler som f.eks. grupperum og fællesrum, der måtte indgå som et led i etablering af det fleksible undervisningsmiljø, er påregnet anvendt til hjemklasselokale(r) i en eventuel forbigående spidsbelastningsperiode.

Når der på en skole etableres en indskolingsafdeling, hvor undervisnings- og SFO-lokaler integreres i samme område, skabes en rummelig og fleksibel struktur hvor alle lokaler kan udnyttes optimalt gennem hele skoledagen. Vurderingen af kapaciteten i SFO beror i denne situation i højere grad på personalenormeringen end på en opmåling af kvadratmètre, da der i et sådant indskolingsafsnit vil være en rummelighed, der indebærer, at samtlige børn, der er omfattet af pasningsgaranti, vil kunne rummes i området.

Såfremt en skole har specialklasser, er disse inddraget i kapacitetsbetragtningerne. Kapaciteten i specialklasserne er fastholdt på det nuværende niveau.

I vurderingen af den enkelte skoles kapacitet indgår endvidere en vurdering af omfanget og størrelsen af det pædagogiske servicecenter, det pædagogiske værksted, personalerum og faciliteter til personalets forberedelse samt antallet af kontorer til skolens administrative opgaver og kapacitet i faglokaler og værksteder. I det omfang der er behov herfor, er disse områder søgt tilpasset eventuelt stigende elevtal og deraf følgende stigende antal medarbejdere.

### **Proces**

Visionsplanerne er udarbejdet i samarbejde med de på de enkelte skoler nedsatte arbejdsgrupper der bl.a. omfatter repræsentanter fra skoleledelsen, pædagogisk råd, teknisk serviceleder, skolebestyrelsen, SFO og eleverne. Herudover har deltaget repræsentant fra Teknisk Forvaltning og Skoleafdelingen.

Møderækken har generelt omfattet følgende møder på de enkelte skoler:

- M 1** Registreringsbesøg herunder gennemgang af skolens programmateriale m.v.
- M 2** Forelæggelse af oplæg til udviklingsplan.
- M 3** Forelæggelse af revideret oplæg til udviklingsplan.

I tidsrummet mellem M 2 og M 3 har arbejdsgruppen og de respektive ”baglande” overvejet det 1. oplæg til visionsplan og fremsendt deres kommentarer hertil. Vi har herefter på tegnestuen revideret oplæggene i overensstemmelse med de indkomne kommentarer.

Der har været tale om en proces, hvor alle parter og interessegrupper har været inddraget og har haft indflydelse på resultatet.

De illustrerede visionsplaner er således udtryk for planer der er ”godkendte” af de involverede parter som værende i overensstemmelse med parternes behov, ønsker og forhåbninger.

### **Visionsplanerne for de enkelte skoler**

Den enkelte visionsplan har til formål at anvise mulige løsninger på konkrete kapacitets- og pladsproblemer samt beskrive, hvorledes de fysiske rammer for undervisningen kan bringes op på et tidssvarende og fremadrettet niveau såvel i bygningsmæssig standard som i etablering af faciliteter, der forbedrer mulighederne for at tilrettelægge og gennemføre en undervisning i overensstemmelse med Folkeskoleloven, Rebild Kommunes overordnede retningslinjer og skolens egne ønsker og visioner.

Visionsplanerne skal bl.a. belyse og vise fremtidige indretnings- og eventuelle udvidelsesmuligheder samt heraf følgende bygningsmæssige ændringer.

Visionsplanen for den enkelte skole omfatter:

- En kort gennemgang af skolens nuværende bygninger og deres anvendelse.
- Status over skolens nuværende kapacitet, elev- og klasseantal, antal ansatte og omfang af skolens SFO.
- Vurdering af udbygningsbehov i relation til kapacitet og behov for forbedringer af de nuværende faciliteter.
- Et kort resumé af det oplæg, der er udarbejdet af den på skolen nedsatte arbejdsgruppe.
- En kortfattet beskrivelse af forslag til forbedringer, opdelt i områder, der refererer til henholdsvis det udarbejdede forslag til visionsplan og til det udarbejdede overslag over den samlede anlægsudgift for områdernes gennemførelse.  
Det bemærkes, at områdernes alfabetiske benævnelse ikke er udtryk for en prioriteringsrækkefølge.
- Konklusion – der redegør for de muligheder, der opnås med forslagens gennemførelse og for den kapacitet der vil være til stede i skole og SFO.
- Elevantalsprognose.
- Tegningsbilag af eksisterende forhold samt tegningsbilag af forslag til visionsplan.

Ved udarbejdelsen af visionsplanerne er der lagt vægt på følgende:

#### Integration ved indskoling/SFO

I det omfang det har været muligt, er det tilstræbt at skabe en større sammenhæng i de fysiske rammer ved skolernes indskolingsårgange 0. – 3. klasse og skolernes fritidsordninger (SFO). Med visionsplanerne er der således søgt etableret en ny struktur, hvor fritidens værksteder og grupperum såvel som de enkelte klassers lokaler udgør en samlet fleksibel ramme, hvor de mange og forskelligartede faciliteter vil kunne være til rådighed for børnenes læring og leg gennem hele skoledagen.

#### Normalklasselokaler

På skoler hvor klasselokalerne har et areal under 50 m<sup>2</sup>, udvides disse eller gives adgang til nærliggende aflastningslokaler. Udover den auditorielignende klasseundervisning åbnes hermed forbedrede muligheder for fleksibel grupperdannelse og holddeling, ligesom lokalerne tilpasses nuværende eller kommende høje klassekvotienter.

Det pædagogiske servicecenter

Hvor det er fundet nødvendigt, er arealet af det pædagogiske servicecenter udvidet således at det kan danne ramme om skolens centrale vidensformidling og -bearbejdning.

De pædagogiske servicecentre rummer, udover de traditionelle bogsamlinger, skolens primære IT-faciliteter, arbejdspladser for såvel elever som lærere og indgår dermed også som en vigtigt led i lærernes mulighed for forberedelse.

Integrerede IT-faciliteter

Lovgivningen omkring folkeskolen fordrer nu, at IT integreres i alle fag på alle klassetrin. På en del skoler er computere næsten udelukkende placeret i såkaldte IT-lokaler, således at eleverne i samlet flok og på samme tid arbejder med IT i faglig eller tværfaglig sammenhæng.

Fremtidens skoleindretning bør være præget af en differentieret placering af computere. Disse skal i højere grad være i umiddelbar nærhed af de enkelte læringssituationer og læringsmiljøer og vil ofte være mobile. Det vil sige, at computere integreres overalt på skolen, hvor det er muligt. I klasselokalerne hvis der er plads. I hjemområderne, hvor årgangene hører til. På pædagogisk servicecenter (eksempelvis EDB-øer), hvor råd, vejledning og inspiration kan gives. Men også i et IT-lokale, hvis skolen har det behov.

Høj udnyttelsesgrad

Hvor det er hensigtsmæssigt at sammenlægge og integrere faglokaler i egnede og opdaterede rammer, og således efterleve folkeskolelovens intentioner om mulighed for tværfagligt samarbejde. Herved øges samtidig belægningsgraden i det enkelte lokale væsentligt og de nyetablerede faciliteter udnyttes optimalt.

Ved en renovering og nyindretning indrettes faglokalene således, at lokalerne kan anvendes til andet og mere end blot det specifikke fagområde. Eksempelvis indrettes faglokalene så de også kan anvendes i forbindelse med natur og teknik, som værksteder for elevernes projektarbejde, af fritidsbrugere m.v.

Fleksibilitet

Mange lokaler er i stand til at imødekomme flere funktioner: Lærerteamlokaler, køkken/alrum og fællesrum tænkes bl.a. også anvendt i forbindelse afdelingsmøder, forældremøder, skole/hjemsamtaler m.v.

Nyetablerede grupperum til elevarbejde tænkes både at indgå som supplement til klasselokalerne i en boglig situation, samt i visse situationer at kunne indgå som "ekstra" klasselokale i en spidsbelastningssituation.

### Indpasning i eksisterende forhold

Den enkelte skoles eksisterende rammer er for hvert projekt et udgangspunkt. Æstetisk, ved en tilpasning til den eksisterende bygningsmasse. Økonomisk, ved en maksimal udnyttelse af de eksisterende forhold ud fra den overordnede betragtning, at det oftest er billigere at ombygge og renovere end at bygge nyt.

### Integration med skolens øvrige brugere

Skolens faciliteter bruges typisk af en række fritidsbrugere – ungdoms-klubber, musikskole, pensionistklubber osv. I projekterne er det forsøgt at imødekomme disse interesser i en samlet løsning, så samlingsrum og faglokalefaciliteter også er tilgængelige som et tilbud til lokalsamfundets øvrige grupper. Dette giver en bedre udnyttelse af faciliteterne, og er med til at give skolen en aktiv rolle som lokalt kulturcenter.

### **Detaljeringsgrad**

Idet visionsplanerne opererer på et overordnet plan, skal de udarbejdede og beskrevne forslag opfattes som programskitser der illustrerer arealudlæg og eksempler på indretning.

Hvis et forslag ønskes realiseret, vil der skulle udarbejdes mere detaljerede dispositions- og skitseforslag med udgangspunkt i en dialog med skolens brugere.

Hvor der er tale om tilbygninger - mindre, såvel som større, der i højere grad frigør sig fra de eksisterende bygninger - skal planerne opfattes som et tegnet program, der beskriver de pædagogiske og funktionelle aspekter, og dermed kan danne udgangspunkt for formgivningen af det egentlige byggeprojekt.

I denne forbindelse bør tilbygningens relation til eksisterende byggeri såvel som dens indretning overvejes nøjere.

De skitserede løsninger vil i en senere fase skulle myndighedsgodkendes, herunder vurderes hvad angår brandforhold og flugtveje. Dette kan, hvor der er tale om ældre bygninger, der ikke lever op til nutidig lovgivning, få betydning, idet de udarbejdede forslag vil være betinget af den lokale brandmyndigheds godkendelse.

### **Etapedeling**

En realisering af visionsplanerne vil kunne gennemføres i flere etaper. Beskrivelsens opstilling i hovedområder A, B, C osv. er ikke udtryk for en bunden eller prioriteret rækkefølge.

Ved en etapelagt, og evt. delvis gennemførelse, vil visionsplanen som strategisk arbejdsredskab sikre den overordnede planlægning, idet realiserede enkeltetaper alle vil sigte mod det samme mål, og midlertidige lappeløsninger herved undgås.

**Overslag**

De under de enkelte visionsplaner anførte beløb er fremkommet ved udarbejdelse af overordnede bygningsoverslag, og omhandler de i forbindelse med etapernes fulde gennemførelse forbundne udgifter.

De oplyste beløb indeholder bygningsudgifter såsom nedbrydning af vægge, nye vægge, akustiklofter, gulvbelægning, malerbehandling, tilretning af el-installationer/føringsveje for edb samt omkostninger.

Udearealernes indretning eller retablering er medtaget i forbindelse med nybygninger, tilbygninger samt hvor berørte områder inddrager de nære udearealer til f.eks. undervisningsbrug. Forholdene er nærmere beskrevet under den enkelte skole.

Der er ikke medtaget fornyelser, beplantninger, legepladsinventar eller lignende på øvrige eksisterende udearealer.

Vedrørende inventar indeholder overslagene udgifter til fast inventar, nyt faglokaleinventar – alternativt supplerende faglokaleinventar samt løst inventar til nyetablerede specialområder, eksempelvis grupperum, køkken/alrum, fællesrum og lign.

Overslagene indeholder ikke udgifter nye elevborde og -stole i klasselokaler.

De angivne beløb er ved index juli 2008 og er excl. moms, udgifter til f.eks. grundkøb, grundmodning, evt. tilslutningsafgifter, ekstrarundering og lignende. Detailoverslag for de enkelte visionsplaner er udleveret til Teknisk Forvaltning.

**Alternativ energi**

I det omfang der måtte være ønske herom, vil det være muligt at kombinere og udbygge de foreslåede bygningsarbejder med tiltag der fokuserer på udnyttelse af alternative energiformer. Det kan eksempelvis omfatte bygningsisolering udover gældende krav, udnyttelse af passiv solvarme/solenergi og lignende alternative opvarmnings- og energiformer.

Ekstraudgifter til tiltag af denne karakter er ikke indeholdt i de udarbejdede anlægsbudgetter.

**Toiletforhold**

I det omfang det ved registrering og ved samråd med skolernes arbejdsgrupper er fundet nødvendigt, indeholder visionsplanerne renovering af

nedslidte toiletter, etablering af nye toiletter til erstatning af utidssvarende gårdtoiletter samt tilpasning af antal der modsvarer en evt. udvidelse af skolens elevtal. Visionsplanerne indeholder endvidere etablering af handicaptoiletter hvor dette måtte være påkrævet.

Det bemærkes, at arbejder der hører under almindelig løbende bygningsvedligehold, eksempelvis malerbehandling, udskiftning af pakninger, toiletsæder og lign. samt eventuelle ønsker om udskiftning af vægfliser med forældet farve eller udtryk ikke er indeholdt i visionsplanen.

### **Renoveringsarbejder**

Overslagspriserne indeholder ikke udgifter til renovering af skolernes udvendige bygningsdele og tekniske installationer. De af Teknisk Forvaltning kendte renoveringsbehov og vedligeholdelsesopgaver vil kunne koordineres med gennemførelsen af visionsplanens etaper i det omfang det vurderes hensigtsmæssigt, og i det omfang tidshorisonten for nødvendigheden af disse arbejders gennemførelse er forenelig med tidspunktet for igangsætningen af etaperne i visionsplanen.

### **Økonomi og tidsplan**

Økonomi og tidsplanen udtrykker den af de udarbejdede forslag til visionsplan for de enkelte skoler afledte økonomi og giver forslag til en etapevis gennemførelse – for den enkelte skole, såvel som for det samlede skolevæsen.

De enkelte etaper er angivet som værende enten kapacitetsbestemte, det vil sige en følge af elevtilvæksten eller om etapens gennemførelse er pædagogisk relateret, det vil sige, om der er tale om etablering af faciliteter der er afledt af Folkeskoleloven, modernisering af undervisningslokaler, forbedring af personalefaciliteter og lignende forhold.

I vurderingen af hvilken rækkefølge de enkelte projekter er placeret og prioriteret, er der som første prioritet taget udgangspunkt i, at skolerne skal kunne optage elevtilvæksten, fastholde hjemklasseprincippet og tilbyde pasningsordning for de 6 – 9 årige.

Den tidsmæssige placering af de resterende arbejder er foretaget med henblik på, at kunne gennemføre den samlede renoverings- og moderniseringsplan ved afsætning af et fast årligt budgetbeløb indenfor den foreslåede periode fra år 2009 til år 2018.

I de udarbejdede forslag til økonomi og tidsplan (bilag 1.00 og 2.00) er beløb i perioden 2009 til og med 2012 prisfremskrevet med et årligt tillæg af 2,5 %. Beløb i perioden 2013 til 2018 er angivet i beregnet prisniveau 2012.

**Orientering**

AFSNIT 0

Der gøres opmærksom på, at der er udarbejdet to forslag til visionsplan for Bavnebakkeskolen. De to løsningsforslag, der er nærmere beskrevet i afsnit 1 under Bavnebakkeskolen, omhandler følgende:

1. Visionsplan for Bavnebakkeskolen med den nødvendige udbygning og renovering på arealet ved Hobrovej.
- 1A. Visionsplan for Bavnebakkeskolen med opførelse af ny indskolingsafdeling for 0. – 3. klasse incl. SFO i de nyudlagte arealer i Støvring Ådale og mindre omfattende renoveringer ved hovedafdelingen på Hobrovej.

Der er tale om forskel i de vurderede anlægsudgifter for de to løsninger. Valg af løsning vil have indflydelse på, hvorledes renoverings- og moderniseringsplanens samlede omkostninger for alle skolerne søges udjævnet over planperioden.

Der er derfor udarbejdet to oplæg til prioritering og udjævning:

**Økonomi og tidsplan 1** beskriver de samlede anlægsudgifter ved udbygning og renovering af Bavnebakkeskolen ved Hobrovej.

**Økonomi og tidsplan 2** beskriver de samlede anlægsudgifter ved opførelse af ny indskolingsafdeling ved Støvring Ådale og mindre omfattende renovering af hovedafdelingen ved Hobrovej.

**Bilag**

**Økonomi og tidsplan 1** ..... **Bilag 1.00**

Underbilag for de enkelte skoler ..... Bilag 1.01 – 1.15

**Økonomi og tidsplan 2 (lysegråt papir)**..... **Bilag 2.00**

Underbilag for de enkelte skoler ..... Bilag 2.01 – 2.15